

## **Sie möchten mit einer Weiterbildung beruflich durchstarten?**

**Das Jobcenter Oldenburg berät und unterstützt Sie gerne.**

### **1. Das Beratungsgespräch**

Vereinbaren Sie einen persönlichen oder telefonischen Termin. Gerne stehen wir Ihnen auch per Videoberatung zur Verfügung. Ihre persönliche Ansprechpartnerin oder Ihr persönlicher Ansprechpartner berät Sie gerne individuell zu allen Fragen der beruflichen Weiterbildung.

### **2. Die Ausgabe des Bildungsgutscheins**

Wenn in der Beratung durch Ihre persönliche Ansprechpartnerin oder Ihren persönlichen Ansprechpartner die Notwendigkeit und die Eignung für eine berufliche Weiterbildung festgestellt wird, erhalten Sie einen passenden Bildungsgutschein.

### **3. Die richtige Weiterbildung finden**

Sie suchen sich den Anbieter für Ihre Weiterbildung (auch Bildungsträger genannt), bei dem Sie Ihren Bildungsgutschein einlösen können, selbst aus.

Unter <https://www.arbeitsagentur.de/kursnet> können Sie passende Anbieter und Angebote für Ihre Weiterbildung finden.

Weitere Informationen erhalten Sie unter <https://www.jobcenter-oldenburg.de/themen-vermittlung/weiterbildungsfoerderung/>

Die Bildungsträger beraten Sie gerne unverbindlich zu den Angeboten.

### **4. Bildungsgutschein vor Beginn der Weiterbildung einlösen**

Den Bildungsgutschein des Jobcenters Oldenburg legen Sie bitte vor Beginn der Weiterbildung bei dem von Ihnen gewählten Bildungsträger vor.

Das Jobcenter übernimmt die Kosten für die Weiterbildung, wenn alle Voraussetzungen erfüllt sind.

Bitte beachten Sie, dass Sie den vom Bildungsträger ausgefüllten Bildungsgutschein vor Beginn der Maßnahme wieder beim Jobcenter Oldenburg einreichen müssen!

### **5. Abschluss der Weiterbildung**

Sie haben Ihre berufliche Weiterbildung erfolgreich abgeschlossen? Das ist ein toller Erfolg!

Das Jobcenter Oldenburg unterstützt Sie gerne bei Ihren Bewerbungsbemühungen auf der Suche nach einer neuen Arbeitsstelle.